

TÜRKİYE VOLEYBOL FEDERASYONU TEKNİK KURULU TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu talimatın amacı; Türkiye Voleybol Federasyonu Teknik Kurulunun oluşumunu, görev ve yetkileriyle çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu talimat, Türkiye Voleybol Federasyonu yetkili organlarını, idarî teşkilatını, spor federasyonunun düzenlediği liglerde yer alan tüm spor kulüplerini ve teknik elemanlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Talimat, 22/4/2022 tarihli ve 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu, 25/7/2024 tarihli ve 32612 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Spor Federasyonları Yönetmeliği ve 06/03/2025 tarihli ve 32833 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Voleybol Federasyonu Ana Statüsü' ne dayanılarak hazırlanmıştır

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Talimatta yer alan;

- a) Antrenör : Türkiye Voleybol Federasyonu Antrenör Eğitim Talimatına veya uluslararası kurallara göre geçerli antrenörlük belgesine sahip, spor federasyonunca görevlendirilerek Başkanlık Olur' unda teknik direktör ve/veya antrenör olarak ismi bulunan kişiyi,
- b) Bakanlık : Gençlik ve Spor Bakanlığını,
- c) Koordinatör : Türkiye Voleybol Federasyonu Teknik Kurulu Koordinatörünü,
- ç) Kurul : Türkiye Voleybol Federasyonu Teknik Kurulunu,
- d) Sporcu : Türkiye Voleybol Federasyonu faaliyetlerine katılan lisanslı ve geçerli vizesi olan sporcuları,
- e) Spor anonim şirketi : Bir spor kulübünün bağlı ortaklığı veya iştiraki olarak ya da spor kulübünden bağımsız şekilde 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na göre kurulan ve spor faaliyetinde bulunmak amacıyla Bakanlığa tescilini yaptıran anonim şirketi,
- f) Spor federasyonu : Türkiye Voleybol Federasyonunu,
- g) Spor kulübü : Türkiye Voleybol Federasyonunda tescilli spor kulüplerini,
- ğ) Teknik eleman : Teknik direktör, antrenör, spor masörü-masözü, kondisyoner, diyetisyen, doktor, sağlık elemanı, spor psikoloğu, spor analizcisi, istatistikçi, işaret dili tercümanı, milli takım menajerini,
- h) Yönetim kurulu : Türkiye Voleybol Federasyonu Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

Kurulun oluşumu

MADDE 5- (1) Kurul, Federasyon Başkanı tarafından Yönetim Kurulu üyeleri arasından belirlenen bir Kurul Koordinatörü ile Federasyon Başkanının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile belirlenecek en az 5 en fazla 12 üye ile doğal üyelere oluşur.

(2) Doğal üyeler dışındaki Kurul üyelerinin, spor geçmişinde üst düzeyde, tercihen milli takımlarda voleybol oynamış olma, muhtelif antrenörlük kademelerinde görev yapmış olma, uluslararası hakemlik yapmış olma ve üniversitelerin beden eğitimi ve spor bölümünde voleybol ihtisas dalında öğretim üyesi/görevlisi olma şartlarından birine sahip olması zorunludur.

(3) Salon voleybolu kadın ve erkek, oturarak voleybol, işitme engelliler için plaj voleybol milli takımlarının her birini temsilen, Federasyon Başkanı tarafından takımların koordinatör veya sorumluları arasından seçilen 5 üye Kurulun doğal üyesidir.

Görev süresi ve üyeliğin düşmesi

MADDE 6- (1) Kurul Koordinatörü ve üyelerinin görev süresi 4 yıldır. Herhangi bir sebeple Yönetim Kurulu seçimleri yenilendiğinde Kurulun görev süresi de sona erer.

(2) Bir yılda 2 defa mazeretsiz, her ne sebeple olursa olsun bir yılda 3 defa olağan Kurul toplantısına katılmayan üyenin üyeliği düşer. Üyeliği bu şekilde düşen üyeler, 4 yıl süreyle yeniden kurul üyesi olamazlar.

(3) Kurul koordinatörü ve üyeleri, atanmalarındaki usul izlenerek görevden alınabilir.

(4) Herhangi bir sebeple üyeliği sona eren üyenin yerine yeni bir üye atanabilir.

Görev dağılımı

MADDE 7- (1) Kurul Koordinatörü Kurul ile spor federasyonu yönetimi arasındaki ilişkileri yürütür, Kurulun çalışmalarını yönetir.

(2) Kurul ilk toplantısında üyeleri arasından iki Koordinatör Yardımcısı ve Kurul Sekreteri seçer. Kurulun sekreteryası işlerinden Kurul Sekreteri sorumludur.

(3) Kurul görev alanlarını ve spor federasyonuna bağlı voleybol branşlarını dikkate alarak alt komisyonlar ile spor federasyonunun diğer kurullarıyla karma/alt komisyonlar kurabilir.

Kurulun görevleri

MADDE 8- (1) Teknik Kurulun görevleri aşağıda belirtilmiştir.

(a) Milli Takımlarımızı uluslararası başarıya taşıyacak antrenör profillerini belirlemeye yönelik çalışmalar yapmak, milli takım teknik kadrolarının nitelik ve ödevlerini tanımlamak.

(b) Milli Takımların elde ettiği geçmiş başarıların devamlılığını sağlayacak ve gelişen, değişen sistemleri takip edip raporlamak.

(c) Milli Takımlarımızın katılacağı uluslararası Turnuva ve müsabakalarının statüleri ile ilgili araştırmalar yapmak ve ilgili birimlere iletmek.

(ç) Milli Takımlara spor federasyonunun kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerine uyan özel müsabaka ve turnuvalar önermek.

(d) Hedeflenen başarıya erişme yolunda milli takımlara teknik destek sağlamak.

(e) Milli Takım Teknik kadrolarının ihtiyaç duyduğu teknik bilgi, donanım ve kaynaklarla ilgili olarak uluslararası ilişkiler kurmak, diğer ülke Federasyonları, uluslararası kuruluşlar ile iletişim içinde olmak, ilgili birimler arasında koordinasyonu sağlamak.

(f) Milli Takımlar sonuç ve istatistik arşivi oluşturulması için ilgili kriterleri belirlemek.

(g) Milli Takımlar için organizasyonel bir yapı oluşturulması amacı ile ilgili çalışmalar ve araştırmalar yapmak.

(ğ) Türk vatandaşlığı statüsüne geçirilmesi düşünülen yabancı sporcular ile ilgili, milli takımlarımıza sağlayacakları katkı konusunda Federasyon Başkanına yazılı olarak görüş bildirmek.

(h) Voleybol İl Temsilcileri ve kulüp yetkilileri ile belirli dönemlerde görüşmeler yaparak, doğabilecek problemlerin çözümleri ile ilgili teknik iş birliği çalışmaları yapmak.

(ı) TVF Spor Lisesi, TVF Spor Lisesi Voleybol İhtisas Kulübü ve Fabrika Voleybol uygulamaları ile ilgili çalışmalar yaparak ilgili birimlere iletmek

(i) Mini, Midi oyun kuralları, müsabaka sistemleri ve alt yapılar yaş limitleri ile ilgili güncelleme çalışmalarını Eğitim Kurulu ve Merkez Hakem ve Gözlemciler Kurulu ile koordineli şekilde yapmak.

(j) Küçük, yıldız ve genç takımların bölgesel ve Türkiye şampiyonaları müsabaka sistemleri konusunda araştırmalar yapmak ve önerilerde bulunmak.

(k) Ligler ve liglerdeki oyuncu/antrenör kalitesini yükseltmeye yönelik öneriler getirmek, projeler geliştirmek, seminerler planlamak.

(l) Görev alanıyla ilgili konularda ülke federasyonları, uluslararası federasyonlar ve konfederasyonlarla uluslararası ilişkiler kurmak ve bu çalışmalarını ilgili birimlerle koordinasyon içinde yürütmek.



(m) Görev alanıyla ilgili talimat ve alt düzenleyici işlem taslakları hazırlamak, öneri sunmak, görüş vermek.

(n) Spor federasyonu Eğitim Kurulu ile voleybol müzesi ve kütüphanesi için çalışmaları yapmak.

(o) Bakanlık ile spor federasyonunun mevzuatlarından kaynaklanan görevleri yapmak.

Toplantı usul ve esasları

MADDE 9 – (1) Kurul, yılda 3 defadan az olmamak üzere olağan toplantı yapar. Gerekğinde Federasyon Başkanının veya Koordinatörün çağrısı üzerine olağanüstü toplanır. Her toplantıda, bir sonraki toplantının tarihi tespit edilir.

(2) Kurul toplantılarını, spor federasyonu tarafından uygun görülen bilişim sistemleri üzerinden elektronik ortamda da yapabilir. Mazereti nedeniyle toplantıya fiziken katılamayan üyeler de toplantıya elektronik ortamda katılabilir. Kurul toplantılarının fiziki ortamda gerçekleştirilmesine yönelik bütün usul ve esaslar, elektronik ortamda yapılan toplantılar için de geçerlidir. Elektronik ortamda gerçekleştirilen toplantılara ilişkin her türlü bilgi, belge ve kayıt Kurul tarafından karar defterine de işlenmek kaydıyla muhafaza edilir.

(3) Toplantılara Koordinatör başkanlık eder. Koordinatörün bulunmadığı oturumlara Kurul Koordinatör yardımcısı başkanlık eder. Federasyon Başkanı gerekli görülen hâllerde Kurul toplantılarına katılır ve Kurula Başkanlık eder.

(4) Kurul üye tamsayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır. Oyların eşitliği halinde Koordinatör' ün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(5) Kurul ihtiyaç duyduğu, spor federasyonu görevlerini ve spor federasyonunun diğer kurullarının üyelerini toplantıya davet eder. Bu kişilerin oy kullanma hakkı yoktur.

(6) Kurul kararları noter onaylı Kurul defterine yazılıp, imzalandıktan sonra federasyon başkanının onayına sunulur.

(7) Kurul üyelerine, Kurul toplantılarına katılmaları karşılığında herhangi bir ad altında ödeme yapılmaz. Ancak toplantılara dış bölgelerden katılacak veya bölgesinin dışında bir yerde görevlendirilecek üyelerin, ulaşım ve konaklama ile işeleri spor federasyonu tarafından karşılanır.

Çalışma usul ve esasları

MADDE 10- (1) Kurul, spor federasyonu tarafından istenen teknik çalışmaları kendisine verilen süre içinde tamamlayarak rapor halinde Federasyon Başkanına sunar.

(2) Kuruldan istenen teknik çalışmaların, Kurul üyelerine dağıtımını Kurul Koordinatörü yapar.

(3) Kurul, kararlarını her toplantıyı takip eden bir hafta içinde Federasyon Başkanına iletir.

(4) Karar defterinin tutulması ve düzeninden Kurul Sekreteri sorumludur.

Alt komisyon ve karma/alt komisyonlar

MADDE 11- (1) Kurulun görev alanlarını ve spor federasyonuna bağlı voleybol branşlarını dikkate alarak oluşturduğu Alt Komisyonlar ile Karma/Alt Komisyonlar çalışmalarını bir Kurul üyesinin başkanlığında yürütür.

(2) Komisyonların raporları, Kurul kararı ile federasyon başkanının onayına sunulur.

Kararların niteliği

MADDE 12- (1) Kurulun kararları tavsiye niteliğindedir. Başkanın teklifi ile Yönetim Kurulu tarafından onaylandıktan sonra uygulanır.

Talimatta yer almayan hususlar

MADDE 13 –(1) Bu Talimatta yer almayan hususlarla ilgili kararlar Yönetim Kurulu tarafından alınır.

Yürürlükten kaldırma

MADDE 14- (1) 07/12/2021 onay tarihli ve Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Hizmetleri



Genel Müdürlüğü internet sitesinde yayımlanan Türkiye Voleybol Federasyonu Teknik Kurulu Talimatı yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 15- (1) Bu talimat, Bakanlık resmi internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Talimat hükümlerini Türkiye Voleybol Federasyonu Başkanı yürütür.

